

一般社団法人 日本通関業連合会

2021年度 通関士試験・通信添削研修 受講のご案内

通関業者及び物流関連企業の皆様へ

国際貿易が益々拡大する中、経済連携協定締約国が増加するなど国際貿易の枠組みの多様化が一層進んでいます。こうした環境の変化に的確に対応し、通関実務を支えるプロフェッショナルとして大いに活躍するために、国際物流業務における最高峰の国家資格である「通関士」資格の取得を目指してみませんか。

本研修の特色

1. 必要な科目を選択できる、自由なコース設定
2. 経験豊富な講師による、熱心で丁寧な指導と分かりやすいテキスト
3. 好評の「通関士六法」と「問題・解説集」を教材として配付
4. スクーリング、中間チェック講座、直前集中講座の受講は全て無料
5. 受講生からの質問への迅速な対応 ⇨ 質問回数は無制限
6. リーズナブルな受講料
7. 研修ご担当者へ受講状況を随時お知らせ（会社一括申込の場合）
8. 新入社員研修にも適しています

I. 研修の概要

本研修は、通関業者及び物流関連企業の従事者の方々を対象に、「通関士試験」合格を目的とした通信添削研修です。

4月からの6か月間で「通関士試験」の試験科目について、テキスト等の学習と講師から出題される添削問題（各科目2回）に取り組んで頂きます。また、研修期間中には「スクーリング」（5月～6月）、「中間チェック講座」（7月）、「直前集中講座」（9月）を実施します。

例年、新入社員研修等を兼ねてご受講いただいている企業もあります。30名以上で一括申込みをいただいた場合には、講師派遣によるスクーリング等が可能です。詳細につきましては研修事務局にお問い合わせください。

◇研修の流れ

4月	上旬	・第1回目 教材発送
5月	中旬～	・第1回 スクーリング
6月	上旬	・第2回目 教材発送
	中旬～	・第2回 スクーリング 「第1回添削問題」提出締切
7月	上旬～	・中間チェック講座
8月	上旬	「第2回添削問題」提出締切
9月	上旬～	・直前集中講座
10月	第55回	通関士試験

Ⅱ. 研修内容

1. 研修期間

令和3年4月12日（月）～9月30日（木）

2. 研修科目コース・受講料（税込）

研修コース	研 修 科 目	受講料（税込）
1科目 Aコース	「通関業法」	21,400円
1科目 Bコース	「関税法等」	
1科目 Cコース	「通関実務」	
2科目 Aコース	「通関業法」・「関税法等」	31,600円
2科目 Bコース	「通関業法」・「通関実務」	
2科目 Cコース	「関税法等」・「通関実務」	
3科目コース	「通関業法」・「関税法等」・「通関実務」	41,800円

注1. 通関士試験の受験科目は、3科目コース又は各Aコース（試験科目の一部免除の方）の科目です。

注2. 「関税法等」は、「関税法、関税定率法その他関税に関する法律及び外国為替及び外国貿易法」です。

また、「通関実務」は、「通関書類の作成要領その他通関手続の実務」です。

※上記研修コースのうち、ご自分の受験科目に合わせた研修コース、又は特に学習したい研修コースをお選びください。

3. 添削スケジュール（各科目共通）

- ◆第1回添削問題送付 : 4月上旬 第1回添削問題提出締切 : 6月中旬
- ◆第2回添削問題送付 : 6月上旬 第2回添削問題提出締切 : 8月上旬

4. スクーリング等

(1) スクーリング <参加費：無料>

5～6月にかけて東京、名古屋、大阪、福岡の4会場にて各2回、それぞれ2日間（土曜日・日曜日）にわたり、効果的な学習の進め方、各科目テキストの講義・解説と各分野別のポイント等について講師が直接指導いたします。

(2) 中間チェック講座（講義・模擬試験） <参加費：無料>

7月の土曜日に通関実務を中心とした講義を行い、翌日曜日に模擬試験の実施及び同試験の解答解説を行います。弱点を早期に把握し、重点的に取り組むことで実力の補強・さらなる向上を図ります。開催地はスクーリングと同じ4会場を予定しています。

(3) 直前集中講座（模擬試験） <参加費：無料>

通関士試験直前の9月（土曜日）に、試験本番に準じた進め方で模擬試験を実施します。試験終了後は自己採点をしていただき、その日のうちに結果に基づく要点指導や質疑応答による最後の仕上げを行います。開催地はスクーリングと同じ4会場を予定しています。

<スクーリング等について>

スクーリング及び各講座につきましては、新型コロナウイルスの感染状況により、日程の変更または中止とさせていただく場合があることを予めご了承ください。

なお、スクーリング及び各講座の講義につきましては、オンライン（録画配信）でも行う予定です。

5. 教材

◇第1回発送分（4月上旬）

- テキスト（受講コースに対応）
 - ①通関業法
 - ②関税法
 - ③関税定率法、関税暫定措置法、外為法他
 - ④通関実務
 - ⑤通関実務（別冊） 計算問題の解き方
- 通関士試験問題・解説集
- 関税分類資料（副読本）
- 第1回添削問題・解答シート

◇第2回発送分（6月上旬）

- 通関士六法（通関業法、関税法、関税定率法、関税暫定措置法、外為法他）
- 第2回添削問題・解答シート

6. 添削問題解答シート提出方法・教材の発送について

(1) 添削問題解答シート提出方法

- Eメールの場合：解答シートをPDF版に変換後、Eメールに添付してください。
- 郵送の場合：解答シート提出用封筒に同封のうえ送付してください。なお、各自切手をご用意ください。

(2) テキスト、通関士六法及び通関士試験問題・解説集等の発送……宅配便（第1・2回とも） 添削後の添削問題解答シート返却……郵送（解答・解説集を同封）

7. 講師

次の5名の講師が担当いたします。関税法等の関係法令や通関実務に精通し、通関士試験を知り尽くした経験豊かな講師陣です。

河月 義朗、小嶋 富作、垂水 幸夫、篠崎 透、後藤 俊郎（敬称略・順不同）

Ⅲ. 申込方法

1. 募集対象

- (1) 通関業者
- (2) 物流関連企業従事者（倉庫・運送会社、商社・貿易会社等）
※模擬試験については、研修受講者以外の方も参加できます。

2. 申込期間及び申込・問い合わせ先

- (1) 申込期間： 令和3年2月1日（月）～ 令和3年4月16日（金）
- (2) 申込・問い合わせ先

（一社）日本通関業連合会 研修事務局
〒105-0001 東京都港区虎ノ門 2-3-20 虎ノ門 YHK ビル 8 階
・ TEL: 03-6206-1086 ・ FAX : 03-3508-7796 ・ E-mail: kensyu@tsukangyo.or.jp

3. 申込の流れ

- (1) 別紙の「受講申込書」または当連合会ホームページ「研修のお知らせ」から「受講申込書」をダウンロードし、必要事項をご記入後、郵送、FAX または Eメールにてお申込みください。
- (2) 申込み受付後 1 週間以内に、受講者番号を Eメール等でご連絡いたします。
- (3) 会社一括にてお申し込みの場合、お手数ですが受講者毎に「受講申込書」をご記入ください。
なお、申込ご担当者にも各受講者番号をお知らせします。
- (4) 受講料請求書をご要望の場合、受講申込書の「受講料請求書の要望」欄の「要」にチェック後、別紙「受講料請求書宛先通知書」に必要事項を記入し、「受講申込書」と併せて送付してください。

4. 受講料の納付

受講料は、令和3年4月1日（木）から4月23日（金）までの間に下記口座へお振込ください。詳細は申込書をご確認ください。

<振込先>

三井住友銀行 日比谷支店 普通預金 8 6 8 2 4 1 3
シヤ) ニホンツウカンギヨウレンゴウカイ

（注）勝手ながらお振込のご利用明細書（票）をもって領収書とさせていただきます。
また、振込手数料は受講申込者にてご負担をお願いいたします。