

注文書

FAX送付先: FAX NO. (03)3508-7796

(社)日本通関業連合会

摘要	会員単価	会員外単価	数量(冊)	税込金額(円)
【通関実務シリーズ】(各通関業会主催研修向け)				
正しい申告のあり方(別冊を含む)	2,500	3,000		
関税率表の概要	2,500	3,000		
関税法概説	2,500	3,000		
関税定率法概説	2,500	3,000		
関税暫定措置法概説	2,500	3,000		
【通関士必携シリーズ】(当連合会主催研修向け)				
関税評価の要諦	3,000	3,500		
関税減免戻税・特恵の要諦	3,000	3,500		
関税分類の要諦(第1部 農水産品・食品)	3,000	3,500		
関税分類の要諦(第2部 化学)	3,000	3,500		
関税分類の要諦(第3部 繊維製品)	3,000	3,500		
輸出貿易管理の要諦 —安全保障輸出管理の仕	3,500	4,000		
化学の基礎 —関税分類を目的とした—	3,000	3,500		
【通関業務必携シリーズ】				
通関士六法	7,500	8,000		
税関・貿易用語集	3,000	3,500		
他法令ハンドブック	4,000	4,500		
加工再輸入減税事務処理要領	1,300	1,800		
特恵関税の手引	1,000	1,500		
ワシントン条約マニュアル	1,500	2,000		
税関相談事例集	3,500	4,000		
通関士試験 過去問題・解答解説集	2,700	3,200		
通関業法に基づく申請届出報告等の手引書	800	1,500		
合計				

注)当連合会又は、各通関業会主催研修向けシリーズは、在庫に余裕があれば当該研修向け以外にも販売が可能です。

◎書籍ご注文者 (○で囲んでください 会員/会員外)

郵便番号 : _____

所在地(住所) : _____

会社.部.課名 : _____

お名前 : _____ ㊟

TEL NO. : _____ FAX NO. : _____

* 書籍送付先および書籍代金請求先が注文者と異なる場合、下記にご記入ください

送付先/請求先 (○で囲んでください)

郵便番号 : _____

所在地(住所) : _____

会社.部.課名 : _____

お名前 : _____

TEL NO. : _____ FAX NO. : _____

* 書籍と請求書を同封いたしますので、到着後一週間以内にご入金ください